

华北科技学院教务处

通知（2022-56）号

关于 2022-2023 学年第一学期 学期初补考的通知

各教学单位：

根据《本科学生课程考核管理规定》精神及教学工作安排，我校定于 2022-2023 学年第一学期第一、二周实施学期初补考工作，现将补考工作的相关事宜通知如下：

一、补考对象及科目

对象：2021-2022 学年第二学期结课考试中成绩低于 60 分以及已办理过缓考手续的学生均可参加本次补考。因无故缺考、考试违纪作弊记零分、被取消考试资格的学生不得参加此次补考。

科目：仅限于 2021-2022 学年第二学期开设的必修课程，不含实践环节。

二、补考报名

8 月 23 日前，学生所在教学单位教学管理科长在教务系统中筛选符合条件的学生，统一操作报名。

三、考试安排

考试时间	考试科目
8月27日第1、2节	大学英语(2)/第二外语(英语)(2)
8月27日第3、4节	高等数学A(2)/B(2)/C(2)/(一)(2)
8月27日第7、8节	线性代数
8月28日第1、2节	大学英语(4)/第二外语(英语)(4)
8月28日第3、4节	大学物理A(1)/大学物理B(1)
8月28日第7、8节	马克思主义基本原理
8月29日第9、10节	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论
8月30日第9、10节	大学语文
8月31日第9、10节	程序设计语言(C)
9月1日第9、10节	办公软件高级应用
9月2日第9、10节	程序设计语言(Python)
8月25日-9月4日	大学体育/各专业、年级的专业课

四、考试组织及其它

所有补考工作由课程所在教学单位按考试安排方案，在教务系统中安排确定。

考场编排：统筹编排补考场次和规模，个别科目只有几个学生的，须合并考场，原则上以每场不少于30人为标准。

补考试卷：采用2021—2022学年第二学期期末B卷。

成绩登统：所有考试成绩应于9月18日前完成成绩登统。

五、其它

(一) 学期初补考的试卷表头印刷时统一规范为“202X-202X 第X学期学期初补考试卷”，以便归档查询。

(二) 各教学单位做好补考资格审查并通知到相关学生按时参加补考,并提前做好补考的各项安排,落实好出题、印卷、监考、阅卷、成绩提交等各环节工作,以保证补考工作的顺利完成。

未尽事宜,请联系教务处考务与学籍学位管理科。

联系人:魏老师 吴老师

联系电话:010-61591498

